



Matarani, 4 de febrero del 2020

Estimados Proveedores

El motivo de la presente es para hacer recuerdo que **Terminal Internacional del Sur** (Tisur) viene trabajando junto a Ebiz Latin desde el mes de octubre 2019 para el envío de órdenes de compra, registro, notificación de aceptaciones de servicio, ingreso de guías de remisión y el **pre registro de sus facturas y/o recibos por honorarios**.

Se les comunica que a partir del 10 de febrero no se recibirán facturas sin Pre Registro en la plataforma debiendo seguir las siguientes instrucciones de forma obligatoria:

- **Para el caso de facturas electrónicas:** Deberán remitir la factura en formato PDF y XML acompañada del Pre Registro de Factura de Ebiz al correo **tisur\_facturas@tisur.com.pe**
- Para el caso de **facturas físicas:** deberán hacer llegar la factura en físico junto con la constancia del Pre Registro de factura de Ebiz a Mesa de Partes de Tisur.

Datos adicionales:

- Link plataforma Ebiz: <https://b2mining.com/B2M2Web/login/ingresar.do>
- Links con video tutoriales e información de capacitaciones virtuales:
  - Tutorial para visualización de Órdenes de Compra: <https://www.youtube.com/watch?v=TBbAqQe3D2o&t=136s>
  - Tutorial para el pre registro de facturas: <https://www.youtube.com/watch?v=TBbAqQe3D2o&t=136s>
  - Tutorial para visualización de pagos: <https://www.youtube.com/watch?v=lvMBa90w5rw>
- Manual para visualización de órdenes de compra. (adjunto)
- Manual para impresión de órdenes de compra. (adjunto)
- Manual para visualización de guías y aceptaciones de servicio. (adjunto)
- Manual para el Pre registro de facturas. (adjunto)

Contactos de soporte:

- **Creación de usuarios EBIZ:** solicitar mediante un correo a, Soluciones Ebiz [soluciones@ebizlatin.com](mailto:soluciones@ebizlatin.com) Enrique Coello Ibarra [ecoello@ebizlatin.com](mailto:ecoello@ebizlatin.com) Soporte\_ebusiness [soporte\\_ebusiness@gromero.com.pe](mailto:soporte_ebusiness@gromero.com.pe)
- **Soporte de Ebiz:** enviar correo a [soluciones@ebizlatin.com](mailto:soluciones@ebizlatin.com) Enrique Coello Ibarra [ecoello@ebizlatin.com](mailto:ecoello@ebizlatin.com) Soporte\_ebusiness [soporte\\_ebusiness@gromero.com.pe](mailto:soporte_ebusiness@gromero.com.pe)
- **Soporte problemas de pre registro/ CONTABILIDAD:** Alejandro Manuel Chavez Flores ([AChavezF@tisur.com.pe](mailto:AChavezF@tisur.com.pe)), Melissa Carbajal Hidalgo [MCarbajalH@tisur.com.pe](mailto:MCarbajalH@tisur.com.pe)
- **Soporte información de pagos :** Mariela Tejada Barrionuevo [mtejadab@tisur.com.pe](mailto:mtejadab@tisur.com.pe) Alexandra Butilier Paredes [AButilierP@tisur.com.pe](mailto:AButilierP@tisur.com.pe) Francesca Gamero Aguilar [FGameroA@tisur.com.pe](mailto:FGameroA@tisur.com.pe)



- **Soporte información Logística:** Mercedes Cornejo Camino  
[mcornejoc@tisure.com.pe](mailto:mcornejoc@tisure.com.pe) Luciana Eliana Chavez Castillo  
[LChavezC@tisure.com.pe](mailto:LChavezC@tisure.com.pe)
- **Aceptaciones de Servicio:** Deberán solicitar las aceptaciones de servicio a los supervisores u usuarios con los que se coordinó la ejecución.

Agradeceremos puedan hacer extensiva esta comunicación a sus áreas de Contabilidad, Ventas, Créditos y Cobranzas y demás áreas involucradas para que puedan asistir a la capacitación. De antemano **TERMINAL INTERNACIONAL DEL SUR S.A.** les da las gracias por su colaboración y apoyo constante.